## ORGANISATION DU CLASSEUR.

## 1- Page de garde:

- Sur une feuille écrire son nom, prénom, classe, le nom du professeur
- Faire une illustration au centre de la page en rapport avec la matière.
- Ecrire le nom de la matière en toute lettre : Sciences de la Vie et de la Terre.
- 2- Placer la fiche « consignes en SVT ».
- 3- <u>Intercalaires de cours</u>:
  - Regroupe plusieurs chapitres. Il y a 5 intercalaires qui se nomment :
    - > ENVIRONNEMENT
    - > PEUPLEMENT
    - > ORIGINE DE LA MATIERE
    - > ALIMENTATION
    - > FICHES METHODES

Ils devront être mis dans cet ordre dans le classeur.

Dans le premier intercalaire :

- La première feuille (<u>feuille double</u>) correspond au **lexique** regroupant toutes les définitions du cours à connaître.
- Les feuilles blanches correspondent aux feuilles de cours : toujours bien soignées!
- Les feuilles de couleur seront utilisées pour les activités : feuilles de travail qui peuvent être raturés.
- Les feuilles de cours et les feuilles d'activité correspondantes se placent les unes derrière les autres.
- Les contrôles sont rangés en fin de chapitre.
- 4- Placer en fin de classeur quelques feuilles blanches (X5), de couleurs (X5) et de dessin (X3).

  Attention, les cartables sont déjà assez lourds alors ne mettez pas trop de feuilles dans vos classeurs. Mais il faudra penser à recharger votre classeur en cours d'année.